



**Brabant-Zuidoost**

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Wilton's Hof (KDV)  
Steenovenweg 4  
5091JS Oost West en Middelbeers  
Registratienummer 855399673

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Oirschot
Datum inspectie:	13-04-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-05-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit onderzoek is op grond van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht op gebied van Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en gezondheid en Ouderrecht.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf Wilton's hof is een kleinschalige agrarische kinderopvang gelegen in het buitengebied van Oirschot. Het is gevestigd in een verbouwde boerderij waarin ook zorgboerderij Wilton's Hof gevestigd is. Op de zorgboerderij komen ouderen voor dagbesteding en er wordt veel samengewerkt met elkaar.

Het kinderdagverblijf is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK). Houders die hierbij aangesloten zijn, worden gecoacht en gaan bij elkaar ter visitatie. De protocollen en beleidsstukken worden door de VAK opgesteld en door de houder toegeschreven naar de eigen locatie.

Kinderdagverblijf Wilton's Hof bestaat uit één stamgroep met maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over een ruime binnen- en buitenruimte. Er wordt veel gebruik gemaakt van de omgevingsfactoren, zoals dieren en tuin verzorgen en eieren rapen, al dan niet samen met de ouderen van de zorgboerderij.

Er wordt op maandag t/m vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur opvang aangeboden.

## **Inspectiegeschiedenis**

### **2014**

27-02-2014, onaangekondigd jaarlijks onderzoek, er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **2015**

10-02-2015, onaangekondigd jaarlijks onderzoek, er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **2016**

26-04-2016, onaangekondigd jaarlijks onderzoek, er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.  
20-07-2016, incidenteel onderzoek i.v.m. verzoek tot wijziging van het aantal kindplaatsen, er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan. Het aantal kindplaatsen is uitgebreid naar 12.

## **Huidige inspectie**

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat alle getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar van GGD-GHOR Nederland (januari 2015).

### Pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten en gedurende de observatie blijkt, dat de houder er voor zorgt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursieve beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie heeft plaatsgevonden op een donderdagochtend. Er waren 11 kinderen aanwezig en twee beroepskrachten.

### **Emotionele veiligheid**

*Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.*

Observatie

- Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De kinderen zijn in de aangrenzende stal aan het spelen. Ze zijn ontspannen en bezig met hun spel. Er wordt gefietst, in het hooi gespeeld en een paar kinderen staan bij een bak met broedlamp naar de kuikentjes te kijken.
- De beroepskrachten die aanwezig zijn, werken al jaren op het kinderdagverblijf en kennen het dagprogramma, de kinderen en de werkwijze op de groep. Er zijn altijd vertrouwde gezichten van beroepskrachten en kinderen aanwezig.

### **Persoonlijke competentie**

*Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op de omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.*

Observatie

- Het dagprogramma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De kinderen gaan dagelijks naar buiten of de naar de aangrenzende stal. Op moment van observatie waren de kinderen allemaal in de stal aan het spelen. Er werd stro in en uit emmers en vrachtwagens gepakt en rondgereden. De baby's kropen of zaten in het stro en werden niet belemmerd in hun ontdekkingstocht.
- Er wordt gebruik gemaakt van de omgeving om de leefwereld van de kinderen te vergroten. De kinderen worden betrokken bij het verzorgen van de dieren en in de stal staat een bak met

kuikentjes onder de broedlamp, zodat de kinderen kunnen volgen hoe het proces ei-kuiken-kip gaat. Ook wordt het doodgaan van een dier niet uit de weg gegaan, en wordt de kinderen geleerd dat dit deel uitmaakt van leven.

### **Sociale competentie**

*Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.*

#### Observatie

- De beroepskracht moedigt interactie tussen groepsgenootjes aan. Het spel 'Schipper mag ik overvaren' wordt gespeeld. De kinderen moeten samen rennen, springen en om de beurt mogen ze aangeven hoe er wordt betaald.
- Er wordt door de beroepskrachten van het kinderdagverblijf veel samengewerkt met de ouderen die naar de dagbesteding/zorgboerderij komen. Als iemand jarig is, wordt dit samen gevierd. De kinderen schuiven bij de ouderen aan tafel en iedereen krijgt een muziekinstrument. De jarige, in dit geval een oudere, mag een liedje kiezen uit de kaarten, en dit wordt samen gezongen en begeleid door de instrumenten. Daarna wordt er gezamenlijk iets gegeten en gedronken, de ouderen krijgen koffie en de kinderen krijgen fruit.

### **Overdracht van waarden en normen**

*Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.*

#### Observatie

- De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze.
- De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen en werken samen.

**Conclusie:** Op basis van de observatie is gebleken dat op het kinderdagverblijf de emotionele veiligheid, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen voldoende is gewaarborgd.

#### Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (26-04-2017)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. L. Smulders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (13-04-2017)
- Notulen oudercommissie (03-10-2016, 10-01-2017)
- Website ([www.wiltonshof.nl](http://www.wiltonshof.nl))
- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn beoordeeld door het inzien van presentielijsten en personeelsroosters.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Alle personen werkzaam bij het kinderdagverblijf beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (in het kader van de continue screening).

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

### **Opvang in groepen**

Het kinderdagverblijf heeft één stamgroep die bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

### **Beroepskracht-kindratio**

Uit de aanwezigheidslijst en de personele bezetting tijdens de inspectie blijkt dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (26-04-2017)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. L. Smulders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (13-04-2017)
- Notulen oudercommissie (03-10-2016, 10-01-2017)
- Verklaringen omtrent het gedrag (beroepskrachten, vrijwilligers)
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (ter plekke ingezien)
- Presentielijsten (ter plekke ingezien)
- Personeelsrooster (ter plekke ingezien)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken of de houder jaarlijks een risico-inventarisatie afneemt en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid veiligheid en gezondheid.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De meest recente risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is van 06-05-2016. De houder maakt gebruik van de digitale risicomonitor kinderopvang.

De risico-inventarisatie veiligheid is uitgevoerd in alle, voor kinderen, toegankelijke ruimtes. De risico-inventarisatie gezondheid beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn er actieplannen gemaakt en protocollen en huisregels opgesteld.

Er wordt een ongevallenregistratie bijgehouden, deze is op de locatie ingezien.

Tijdens teamoverleggen worden de risico-inventarisaties en eventuele wijzigingen besproken. Op grond van de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat men op de hoogte is van de protocollen en daarna handelt in de praktijk.

### **Vierogenprincipe**

De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding, bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

Hiervoor wordt gebruik gemaakt van:

- ramen in de wanden tussen de groepsruimte van het kinderdagverblijf en de zorgboerderij
- er wordt in de slaapruijme gebruik gemaakt van een babyfoon en cameratoezicht
- aanwezige stagiaires kunnen dienen als extra ogen
- indien er maar één beroepskracht aanwezig is, lopen de bewoners van de locatie regelmatig langs en kunnen die vrij binnen lopen

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (26-04-2017)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. L. Smulders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (13-04-2017)
- Risico-inventarisatie veiligheid (06-05-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (06-05-2016)
- Actieplan veiligheid (06-05-2016)
- Actieplan gezondheid (06-05-2016)
- Ongevallenregistratie (ter plekke ingezien)

## Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure.

### Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld bestaande uit vijf leden.

Namens de oudercommissie is er op 26 april 2017 per email een ingevulde vragenlijst toegestuurd waaruit blijkt dat de samenwerking met de houder naar tevredenheid verloopt.

De oudercommissie geeft aan: *'Wij kunnen wel onafhankelijk opereren, maar uiteindelijk beslist de houder van het kindcentrum wat te doen. In onze ogen hebben we alleen een adviserende rol'*. De oudercommissie ervaart de kwaliteit van de opvang als positief.

Uit de verslagen van de oudercommissie blijkt dat er gesproken is over o.a. het pedagogisch werkplan, voedingsaangelegenheden, de tarieven voor 2017 en gezamenlijke activiteiten (voorleesontbijt, Pasen, open dag, sinterklaas, e.d.).

### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten: de procedure afhandeling klachten. Deze klachtenregeling is via een Nieuwsbrief en via email onder de ouders verspreid. De ouders kunnen de klachtenprocedure ook vinden in de informatiemap op de locatie, in het informatieboekje dat wordt uitgereikt bij de intake en via de website.

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

De houder heeft een verslag en evaluatie klachtenprocedure 2016 via email naar de GGD gestuurd d.d. 03-02-2017. Volgens dit verslag zijn er geen interne klachten ingezonden in 2016.

### Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (26-04-2017)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. L. Smulders)
- Notulen oudercommissie (03-10-2016, 10-01-2017)
- Website ([www.wiltonshof.nl](http://www.wiltonshof.nl))
- Klachtenregeling (PRO-26 klachtenprocedure, VAK)
- Verslag en evaluatie klachtenprocedure, 02-02-2017



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opgang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Wilton's Hof  
Website : <http://www.zorgboerderijwiltonshof.nl>  
Aantal kindplaatsen : 12  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Wilton's Hof  
Adres houder : Steenovenweg 4  
Postcode en plaats : 5091JS Oost West en Middelbeers  
Website : [www.wiltonshof.nl](http://www.wiltonshof.nl)  
KvK nummer : 17274693  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Els Berghuis

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oirschot  
Adres : Postbus 11  
Postcode en plaats : 5688ZG OIRSCHOT

### Planning

Datum inspectie : 13-04-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 04-05-2017  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 11-05-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-05-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-05-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 01-06-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft in een telefonisch hoor- en wederhoor d.d. 11-05-2017 aangegeven akkoord te gaan met de inhoud van het rapport. Ze maakt geen gebruik van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.